

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Факультет архивоведения и документоведения

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование направления подготовки - 46.04.02 Документоведение и архивоведение

Наименование направленности (профиль) - «Управление документами и данными в цифровом государственном управлении»

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Цифровая трансформация государственного управления
Рабочая программа дисциплины *(модуля)*

д-р ист. наук, доцент

Г.А. Двоеносова

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ДАиНТА

№ 10 от 18 марта 2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	6
5. Оценка планируемых результатов обучения	7
5.1 Система оценивания	7
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	7
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
6.1 Список источников и литературы	9
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ..	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	10
9. Методические материалы	11
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий	11
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	Ошибка! Закладка не определена.
9.3 Иные материалы	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 1. Аннотация дисциплины	15

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать обучающегося представление о цифровой трансформации государственного управления в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятие, цель и задачи «цифровой трансформации»;
- проанализировать предпосылки цифровой трансформации государственного управления;
- ознакомить с координацией цифровой трансформации государственного управления;
- рассмотреть основные механизмы цифровой трансформации государственных органов;
- изучить влияние цифровой трансформации на внутренний и межведомственный электронный документооборот государственных органов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-3 Способен осуществлять информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи	ПК-3.1. Знает требования к информационному обеспечению, ведению баз данных, классификаторов, информационно-справочной работе и обеспечению связи, принципы организации и архитектуры распределенной базы данных	<i>Знать:</i> требования к информационному обеспечению, ведению баз данных, классификаторов, информационно-справочной работе и обеспечению связи, принципы организации и архитектуры распределенной базы данных государственных органов
	ПК-3.2. Осуществляет ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы	<i>Уметь:</i> вести базы данных, классификаторы, информационно-справочную работу
ПК-7 Способен осуществлять управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации	ПК-7.1. Знает законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных,	<i>Знать:</i> законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, отечественный и зарубежный опыт управления проектами в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности государственных

	цифровой трансформации, управления документами, стандарты и методики управления данными документированных сфер деятельности, отечественный и зарубежный опыт управления проектами в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организаций.	органов <i>Уметь:</i> Применять знания законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации персональных данных, цифровой трансформации, управления документами, стандарты и методики управления данными документированных сфер деятельности государственных органов
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровая трансформация государственного управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Информационный менеджмент», «Историография и методология документоведения», «Основы цифровой экономики», «Цифровые технологии и платформенные решения в государственном управлении».

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Методология управления государственными данными», «Документирование предоставления государственных услуг в электронной форме», «Человеческий фактор в управлении документами и данными», «Проектная практика», «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика», «Государственная итоговая аттестация».

2. Структура дисциплины¹

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

¹ При реализации образовательной программы на очно-заочной и заочной формах обучения, таблица составляется для каждой формы.

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	8
	Практические занятия	16
	Всего:	24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа.

3. Содержание дисциплины²

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Цифровая трансформация государственного управления	Цифровая трансформация как одна из целей развития России. Понятие цифровой трансформации. Нормативное обеспечение цифровой трансформации государственного управления. Целевые показатели цифровой трансформации. Стратегические направления в области цифровой трансформации государственного управления. Приоритеты цифровой трансформации государственного управления. Технологии цифровой трансформации государственного управления. Искусственный интеллект. Большие данные. Интернет вещей. Проекты в области цифровой трансформации государственного управления.
2	Механизмы цифровой трансформации государственных органов	Типовое облачное решение системы электронного документооборота» (ГИС ТОР СЭД), его преимущества. Ведомственные программы цифровой трансформации: цель, задачи, содержание, показатели результативности. Направления модернизации систем электронного документооборота (СЭД) в ведомственных программах цифровой трансформации.

4. Образовательные технологии³

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Цифровая трансформация государственного	<i>Лекция -2. Семинар 1-4</i>	<i>Лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>

² Раздел может быть представлен как в текстовой форме, так и в таблице

³ В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ №301).

	управления	<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2	Механизмы цифровой трансформации государственных органов	<i>Лекция 2-4</i> <i>Семинар 5-8.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентации</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	<i>5 баллов</i>	<i>30 баллов</i>
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	<i>5 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
- <i>контрольная работа (темы 1-3)</i>	<i>10 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
- <i>контрольная работа (темы 4-5)</i>	<i>10 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Темы итоговой контрольной работы:

1. Цифровая трансформация государственных органов (на конкретном примере на основе открытых данных).
2. Государственная информационная система «Типовое облачное решение СЭД» (ГИС TOP СЭД): назначение и преимущества.

3. Ведомственные программы цифровой трансформации (на конкретном примере на основе открытых данных).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы⁴

Источники

основные

Указ Президента РФ № 490 от 10 октября 2019 г. «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» - Режим доступа: <http://static.kremlin.ru/media/events/files/ru/АН4x6HgKWANwVtMOfPDhcbRpvdlHCCsv.pdf> (дата обращения: 02.02.2022)

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. «О национальных целях развития России до 2030 года» - Режим доступа: <http://kremlin.ru/events/president/news/63728> (дата обращения: 02.02.2022)

Федеральный закон от 30 декабря 2021 г. № 443-ФЗ «О внесении изменений отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Консультант Плюс – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405338/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства РФ от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» (вместе с «Положением о ведомственных программах цифровой трансформации») – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_364874/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.02.2022 № 172 "О государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота" // Официальный интернет-портал правовой информации – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202170014> (дата обращения: 02.02.2022)

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 октября 2021 г. № 2998-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления» - Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/402867092/> (дата обращения: 02.02.2022)

Приказ Минкомсвязи России от 31.10.2019 г. № 637 «Об утверждении Плана (дорожной карты) реализации Концепции построения и развития узкополосных беспроводных сетей связи «Интернета вещей» на территории Российской Федерации» // Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – Режим доступа: <https://digital.gov.ru/ru/documents/7046/> (дата обращения: 02.02.2022)

Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» // Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328854/ (дата обращения: 02.02.2022)

Методические рекомендации по подготовке высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации программы цифровой

⁴ Рекомендуется включать в списки издания из ЭБС и не более 15 печатных изданий.

трансформации в соответствии с типовой формой программы цифровой трансформации субъекта Российской Федерации- https://www.tadviser.ru/images/b/b5/Method_rekom.pdf (дата обращения: 02.02.2022)

Литература основная

Лихтин А.А. Трансформация государственного управления в условиях цифровизации // Управленческое консультирование, 2021. №4. С.18-28. https://www.acjournal.ru/jour/article/view/1676?locale=ru_RU

Москвитина Н.В. Цифровая трансформация государственного управления // Социология, 2021. №4. С. 114-128. <https://cyberleninka.ru/article/n/tsifrovaya-transformatsiya-gosudarstvennogo-upravleniya>

Двоеносова Г.А., Голубев Р.С. Стратегии развития систем электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти в ведомственных программах цифровой трансформации // Вестник ВНИИДАД, 2022. №2. С.57-64.

Дополнительная

Саморуков А.А. Цифровая трансформация государственного управления // Вестник Поволжского института управления, 2022. Т.22.№1. С. 4-13. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48049715&>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы⁵

9.1 Планы практических занятий

Тема 1(8 ч.) Цифровая трансформация государственного управления

Вопросы для обсуждения:

1. Цифровая трансформация как одна из целей развития России.
2. Понятие цифровой трансформации.
3. Нормативное обеспечение цифровой трансформации государственного управления.
4. Целевые показатели цифровой трансформации.

⁵ Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

5. Стратегические направления в области цифровой трансформации государственного управления.
6. Приоритеты цифровой трансформации государственного управления.
7. Технологии цифровой трансформации государственного управления. Искусственный интеллект. Большие данные. Интернет вещей.
8. Проекты в области цифровой трансформации государственного управления.

Список литературы:

Источники
основные

Указ Президента РФ № 490 от 10 октября 2019 г. «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» - Режим доступа: <http://static.kremlin.ru/media/events/files/ru/АН4x6HgKWANwVtMOFPDhcbRpvd1HCCsv.pdf> (дата обращения: 02.02.2022)

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. «О национальных целях развития России до 2030 года» - Режим доступа: <http://kremlin.ru/events/president/news/63728> (дата обращения: 02.02.2022)

Федеральный закон от 30 декабря 2021 г. № 443-ФЗ «О внесении изменений отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Консультант Плюс – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405338/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства РФ от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» (вместе с «Положением о ведомственных программах цифровой трансформации») – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_364874/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.02.2022 № 172 "О государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота" // Официальный интернет-портал правовой информации – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202170014> (дата обращения: 02.02.2022)

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 октября 2021 г. № 2998-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления» - Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/402867092/> (дата обращения: 02.02.2022)

Приказ Минкомсвязи России от 31.10.2019 г. № 637 «Об утверждении Плана (дорожной карты) реализации Концепции построения и развития узкополосных беспроводных сетей связи «Интернета вещей» на территории Российской Федерации» // Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – Режим доступа: <https://digital.gov.ru/ru/documents/7046/> (дата обращения: 02.02.2022)

Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» // Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328854/ (дата обращения: 02.02.2022)

Методические рекомендации по подготовке высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации программы цифровой трансформации в соответствии с типовой формой программы цифровой трансформации субъекта Российской Федерации- https://www.tadviser.ru/images/b/b5/Metod_rekom.pdf (дата обращения: 02.02.2022)

Литература
основная

Лихтин А.А. Трансформация государственного управления в условиях цифровизации // Управленческое консультирование, 2021. №4. С.18-28. https://www.acjournal.ru/jour/article/view/1676?locale=ru_RU

Москвитина Н.В. Цифровая трансформация государственного управления // Социология, 2021. №4. С. 114-128. <https://cyberleninka.ru/article/n/tsifrovaya-transformatsiya-gosudarstvennogo-upravleniya>

Двоеносова Г.А., Голубев Р.С. Стратегии развития систем электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти в ведомственных программах цифровой трансформации // Вестник ВНИИДАД, 2022. №2. С.57-64.

Дополнительная

Саморуков А.А. Цифровая трансформация государственного управления // Вестник Поволжского института управления, 2022. Т.22.№1. С. 4-13. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48049715&>

Тема 2 (8ч.) Механизмы цифровой трансформации государственных органов

Вопросы для обсуждения:

- 1.Типовое облачное решение системы электронного документооборота» (ГИС TOP СЭД),.
- 2.Ведомственные программы цифровой трансформации.
- 3.Модернизация систем электронного документооборота (СЭД) в ведомственных программах цифровой трансформации.

Источники
основные

Указ Президента РФ № 490 от 10 октября 2019 г. «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» - Режим доступа: <http://static.kremlin.ru/media/events/files/ru/AH4x6HgKWANwVtMOFpDhcbRpvdlHCCsv.pdf> (дата обращения: 02.02.2022)

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. «О национальных целях развития России до 2030 года» - Режим доступа: <http://kremlin.ru/events/president/news/63728> (дата обращения: 02.02.2022)

Федеральный закон от 30 декабря 2021 г. № 443-ФЗ «О внесении изменений отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Консультант Плюс – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405338/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства РФ от 10 октября 2020 г. № 1646 «О мерах по обеспечению эффективности мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» (вместе с «Положением о ведомственных программах цифровой трансформации») – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_364874/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/ (дата обращения: 02.02.2022)

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.02.2022 № 172 "О государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота" // Официальный интернет-портал правовой информации – Режим доступа: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202170014> (дата обращения: 02.02.2022)

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 октября 2021 г. № 2998-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации

государственного управления» - Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/402867092/> (дата обращения: 02.02.2022)

Приказ Минкомсвязи России от 31.10.2019 г. № 637 «Об утверждении Плана (дорожной карты) реализации Концепции построения и развития узкополосных беспроводных сетей связи «Интернета вещей» на территории Российской Федерации» // Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – Режим доступа: <https://digital.gov.ru/ru/documents/7046/> (дата обращения: 02.02.2022)

Паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» // Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328854/ (дата обращения: 02.02.2022)

Методические рекомендации по подготовке высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации программы цифровой трансформации в соответствии с типовой формой программы цифровой трансформации субъекта Российской Федерации- https://www.tadviser.ru/images/b/b5/Metod_rekom.pdf (дата обращения: 02.02.2022)

Литература

основная

Лихтин А.А. Трансформация государственного управления в условиях цифровизации // Управленческое консультирование, 2021. №4. С.18-28. https://www.acjournal.ru/jour/article/view/1676?locale=ru_RU

Москвитина Н.В. Цифровая трансформация государственного управления // Социология, 2021. №4. С. 114-128. <https://cyberleninka.ru/article/n/tsifrovaya-transformatsiya-gosudarstvennogo-upravleniya>

Двоеносова Г.А., Голубев Р.С. Стратегии развития систем электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти в ведомственных программах цифровой трансформации // Вестник ВНИИДАД, 2022. №2. С.57-64.

Дополнительная

Саморуков А.А. Цифровая трансформация государственного управления // Вестник Поволжского института управления, 2022. Т.22.№1. С. 4-13. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48049715&>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Цифровая трансформация государственного управления реализуется на факультете архивоведения и документоведения кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов.

Цель дисциплины – сформировать у обучающегося представление о цифровой трансформации государственных органов в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятие, цель и задачи «цифровой трансформации»;
- проанализировать предпосылки цифровой трансформации государственных органов;
- ознакомить с координацией цифровой трансформации госорганов;
- рассмотреть основные механизмы цифровой трансформации государственных органов;
- изучить влияние цифровой трансформации на внутренний и межведомственный электронный документооборот государственных органов.

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3 Способен осуществлять информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи

ПК-7 Способен осуществлять управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

Знать:

законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, отечественный и зарубежный опыт управления проектами в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности государственных органов

Уметь:

Применять знания законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации персональных данных, цифровой трансформации, управления документами, стандарты и методики управления данными документированных сфер деятельности государственных органов

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 3 зачетных единицы.